



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"**  
Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186  
email:rcis02200t@istruzione.it pec:rcis02200t@pec.istruzione.it  
sito web: [www.isoppido.edu.it](http://www.isoppido.edu.it)



*Al personale docente e ATA  
Agli alunni e ai loro genitori  
Agli utenti  
All'albo/ sito web*

*Oggetto: MISURE PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID-19 - A.S. 2021/22*

Si pubblica il documento in oggetto per la più ampia diffusione. E' fatto obbligo dell'osservanza delle misure in esso riportate. Il documento è stato redatto secondo le indicazioni della normativa vigente reperibile al link ministeriale <https://www.istruzione.it/iotornoascuola/> a cui si fa esplicito rinvio per gli opportuni e specifici riferimenti e per gli aggiornamenti a seguito di mutamento del quadro normativo.

*Il Dirigente Scolastico  
Ing. Pietro Paolo MEDURI*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"**  
Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186  
email: [rcis02200t@istruzione.it](mailto:rcis02200t@istruzione.it) pec: [rcis02200t@pec.istruzione.it](mailto:rcis02200t@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.isoppido.edu.it](http://www.isoppido.edu.it)

# INTEGRAZIONE AL DVR MISURE DI SICUREZZA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DA COVID 19



<b>Il RLS</b> Sig. francesco DE MASI	<b>Il R.S.P.P.</b> Arch. Alessandro ALBANESE
<b>Il Dirigente Scolastico</b> Ing. Pietro Paolo MEDURI	

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

## SOMMARIO

1. INTRODUZIONE.....	pag. 3
2. FINALITA' .....	pag. 3
3. REGOLAMENTAZIONI GENERALI DA SEGUIRE .....	pag. 3
4. RIFERIMENTI NORMATIVI .....	pag. 4
5. SITUAZIONE DELL'ISTITUTO .....	pag. 5
6. INDICAZIONI METODOLOGICHE MINISTERIALI: METODOLOGIE ATTUATIVE E RIFERIMENTI...pag. 5	
7. . INDICAZIONI METODOLOGICHE MINISTERIALI: GREEN PASS E VACCINAZIONI .....	pag. 6
8. AZIONI DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGIOCA DA COVID-19 .....	pag. 6
9. AZIONI IN CASO DI SINTOMATOLOGIA DA COVID-19 .....	pag. 7
10. REGOLAMENTAZIONE ACCESSI AI PLESSI SCOLASTICI .....	pag. 8
11. PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI INTERNI .....	pag. 10
12. DISPOSIZIONI SULL'USO DEI DPI E PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI .....	pag. 11
13. SPAZI COMUNI E MOVIMENTAZIONI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO .....	pag. 12
14. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO E UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI.....	pag. 13
15. OPERAZIONI DI INGRESSO E USCITA DEGLI ALUNNI .....	pag. 13
16. ATTIVITA' DIDATTICA .....	pag. 14
17. OPERAZIONI DI SORVEGLIANZA SANITARIA .....	pag. 15
18. RICONOSCIMENTO DI SOGGETTI FRAGILI .....	pag. 15
19. DISPOSIZIONI FINALI .....	pag. 15

## **1. INTRODUZIONE - PREMESSA**

Con il presente documento, L'ISTITUTO SUPERIORE "GEMELLI CARERI" di Oppido Mamertina (RC), in relazione alle situazioni di possibile pericolo che potrebbero venirsi a creare con la diffusione del COVID - 19 in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando le misure di sicurezza che devono essere adottate da tutto il personale scolastico.

A seguito delle indicazioni dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro e del Documento di Valutazione del Rischio Sars-Cov-2, già redatto nella fase emergenziale di contenimento del contagio da Covid19, si ritiene necessario adottare un protocollo operativo, utile ad orientarsi fra i Decreti, le Ordinanze e i Protocolli delle diverse autorità, al fine di poter organizzare per ciascuna mansione il lavoro in sicurezza.

Il presente documento è stato redatto in ottemperanza alle nuove disposizioni del MIUR riportate nel **"PROTOCOLLO D'INTESA PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19"**. Le misure di sicurezza previste nel presente documento, finalizzate alla salute e alla sicurezza di tutto il personale scolastico, docente e non, si aggiungono a quanto già indicato nel D.V.R., **DOCUMENTO VALUTAZIONE DI RISCHI PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID-19 SUL LOGO DI LAVORO** redatto ed aggiornato seguendo le indicazioni fornite dal Ministero e dalle Autorità Sanitarie e volte a ridurre la possibilità di contagio dal nuovo coronavirus per la riapertura dell'A.S. 2021/2022.

## **2. FINALITÀ**

Il presente regolamento, redatto anche ai sensi del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 allo scopo di aggiornare la valutazione dei rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori.

La presente valutazione è finalizzata a individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione per garantire la salute e la sicurezza di tutti i dipendenti e dei clienti e si pone le seguenti finalità:

1. tutelare la salute di tutto il personale che opera nell'Istituto, di ogni alunno e di tutti quei soggetti che per motivi validi sono tenuti a frequentare gli edifici scolastici e gli spazi annessi;
2. promuovere azioni finalizzate a contenere la diffusione della pandemia da CORONAVIRUS mirate a contrastare il contagio;
3. garantire un luogo di lavoro sano in coerenza con tutte le norme di sicurezza che il Governo ha emanato per l'emergenza.

## **3. REGOLAMENTAZIONI GENERALI DA SEGUIRE**

Si riporta un elenco di regole che tutti i destinatari del presente regolamento devono tenere in Considerazione per l'accesso ai plessi.

1. Rispettare tutte le indicazioni previste in merito all'utilizzo di DPI necessari: mascherinerine, guanti, visiere ecc...);
2. assenza di ogni forma di sintomatologia respiratoria o di temperatura superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
3. non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
4. non essere stati in contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
5. qualora i soggetti indicati abbiano manifestato i suddetti sintomi e assunto comportamenti discordanti con quanto riportato sopra non potranno né accedere e né sostare nei locali della scuola e DOVRANNO TEMPESTIVAMENTE TORNARE NEL PROPRIO DOMICILIO PER COMUNICARE ALL'AUTORITÀ COMPETENTI LE LORO CONDIZIONI DI SALUTE;

6. è fatto obbligo di indossare la mascherina per tutti coloro che fanno il loro ingresso a Scuola;
7. distanziamento fisico di 1 metro fra le rime buccali come misura raccomandata;
8. disinfettare periodicamente le mani con apposito gel igienizzante;
9. quando si tossisce e starnutisce utilizzare la piega del gomito;
10. non toccare mai con le mani gli occhi, la bocca e il naso;
11. cestinare i fazzolettini di carta, una volta utilizzati;
12. evitare assembramenti in ogni circostanza e in ogni spazio compresi i corridoi e le altre aree comuni: sala professori, sala computer, in prossimità dei distributori automatici.
13. rispettare in ogni caso, quanto riportato su avvisi e/o cartelli esposti all'interno dell'istituto;

#### **4. RIFERIMENTI NORMATIVI**

- Decreto Legge 17 marzo 2020, n°18;
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020;
- D.P.C.M. 11 marzo 2020;
- Decreto Legge 23 febbraio 2020, n°6;
- DPCM 26 aprile 2020.
- DPCM 26 aprile 2020 con nuovo protocollo condiviso del 24 aprile 2020; - Visto il DM 16 del 19 maggio 2020
- Suggestivi operativi - Ministero dell'istruzione ufficio scolastico regionale per la Calabria Direzione Generale – 09/07/2020;
- Legge n.77 di conversione del decreto-legge a io 2020 n. (cosiddetto “Rilancio”) recante Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Circolare Ministro per la Pubblica Amministrazione n.3/2020 DFP-0049124-P24/07/2020 recante indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni con allegato Protocollo quadro Rientro in sicurezza Ministro per la Pubblica Amministrazione. – Organizzazioni sindacali Roma 24 luglio 2020: Protocollo quadro per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 sottoscritto il 6 agosto 2020, dalle OO.SS.;
- Protocollo MIUR 06/08/2020;
- DPCM 08/08/2020;
- Decreto Legge n. 104 del 14 Agosto 2020;
- Rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020 – Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21/08/2020;
- verbale n.34 del 12/07/2021 CTS di cui ALL'O.C.D.P.C. N. 751 DEL 2021;
- nota di accompagnamento alle indicazioni del CTS del 12.07.2021;
- D.L. 23.07.2021 n° 105 e relativa circolare;
- protocollo sicurezza ministeriale per l'avvio dell'anno scolastico 2021/2022;
- piano scuola 2021/2022 adottato con nota 257 del 06.08.2021;
- decreto legge 111/2021 - Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” - Parere tecnico;
- Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico del 01.09.2021;

## 5. LA SITUAZIONE DELL'ISTITUTO

Per poter fare delle considerazioni quantitative e per rendere concrete tutte le azioni illustrate in questo documento è stata effettuata una ricognizione di tutte le aule di tutti i plessi della Scuola e degli spazi aggiuntivi utilizzabili.

L'istituto Gemelli Careri è composto da diversi plessi scolastici presenti nei Comuni di Oppido M. e Taurianova in particolare:

COMUNE DI OPPIDO MAMERTINA: sede Liceo Scientifico, sede ITI Biennio, sede ITI Triennio;

COMUNE DI TAURIANOVA: sede ITCG, sede IPAA;

In tutti i plessi su elencati e nei relativi ambienti sono stati analizzati spazi, luoghi di accesso e vie di fuga, al fine di poter meglio coordinare eventuali situazioni di criticità, nel pieno rispetto delle planimetrie di evacuazione e dei percorsi ingressi/uscite aggiornate.

## 6. INDICAZIONI METODOLOGICHE MINISTERIALI: METODOLOGIE ATTUATIVE E RIFERIMENTI

Il Ministero dell'Istruzione all'interno della nota accompagnatoria alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico e con la nota 1237 relativa alle misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti - Parere tecnico, pone in essere le indicazioni principali sull'avvio del nuovo Anno Scolastico, significando l'importanza della ripresa delle attività scolastiche in presenza.

Per attuare quanto sopra, il Ministero chiarisce che le misure di sicurezza da adottarsi per la ripresa in presenza delle attività scolastiche e didattiche già ampiamente illustrate - sulla base delle indicazioni fornite dal CTS - nel "Piano scuola 2021-2022", cui si fa rimando sono le seguenti:

- a) l'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per: soggetti con patologie o disabilità incompatibili con il loro uso; - svolgimento delle attività sportive (comma 2, lettera a);
- b) la raccomandazione del rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro, "salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano" (comma 2, lettera b);
- c) il divieto di accesso o di permanenza ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5° (comma 2, lettera c).

In particolare, al fine di ottemperare a tutti i quesiti pervenuti e poter attuare quanto qui riportato il ministero emana i seguenti pareri che vengono recepiti all'interno del presente documento:

1. Trova conferma la distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, "salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano". Rinviano ai contenuti del "Piano scuola 2021-2022", ci si limita qui a richiamare il CTS che in proposito precisa "laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare in locali chiusi mascherine di tipo chirurgico". Vale a dire che la distanza interpersonale minima di 1 metro trova conferma come misura raccomandata. Ove, tuttavia, fosse impossibile rispettarla, la norma di legge esclude l'automatico ricorso alla didattica a distanza, richiedendo diverse misure di sicurezza.
2. In ordine alla eventuale necessità di rilevazione a scuola della temperatura corporea, nulla varia rispetto al precedente anno scolastico e a quanto definito dal CTS nel Verbale n. 82 del 28 maggio 2020: "All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute



proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale”.

## 7. INDICAZIONI METODOLOGICHE MINISTERIALI : GREEN PASS E VACCINAZIONI

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.L. 111/2021 che detta “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” a partire dal 1° settembre 2021, in vigore dal 7.08.2021 si attueranno le seguenti regolamentazioni:

- In base all’art. 9-ter comma 1, dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2.
- Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.
- I dirigenti scolastici sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni del comma 1. Le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalita' indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10. Con circolare del Ministro dell'istruzione possono essere stabilite ulteriori modalita' di verifica.

## 8. AZIONI DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

L’I.S. Gemelli CARERI attuerà le seguenti misure organizzative generali per contrastare possibili casi di infezione da Covid-19 all’interno dei plessi, quali:

- riduce o se è possibile azzerare o, in ogni caso, riduce al minimo, nel periodo di emergenza, gli accessi dei visitatori esterni;
- nomina per ogni plesso un Referente scolastico per COVID-19 per l’applicazione e la verifica delle regole di cui al presente documento;
- identifica dei referenti per l’ambito scolastico all’interno del Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente;
- tiene un registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che almeno nell’ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l’identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente;
- stabilisce con il DdP un protocollo nel rispetto della privacy, per avvisare i genitori degli studenti contatti stretti; particolare attenzione deve essere posta alla privacy non diffondendo nell’ambito scolastico alcun elenco di contatti stretti o di dati sensibili nel rispetto della GDPR 2016/679 EU e alle prescrizioni del garante (D.lgs 10 agosto 2018, n 101) ma fornendo le opportune informazioni solo al DdP. Questo avrà anche il compito di informare, in collaborazione con il Dirigente scolastico, le famiglie degli studenti individuati come contatti stretti ed eventualmente predisporre una informativa per gli utenti e lo staff della scuola;
- informa e sensibilizza il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente di plesso per COVID-19;
- identifica un ambiente dedicato all’accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID19 (senza creare allarmismi o stigmatizzazione). I minori non devono restare da soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando

non saranno affidati a un genitore/tutore legale;

- prevede un piano di sanificazione straordinaria per l'area di isolamento e per i luoghi frequentati dall'alunno/componente del personale scolastico sintomatici;
- condivide le procedure e le informazioni con il personale scolastico i genitori e gli alunni e provvede alla formazione del personale;
- predispone nel piano scolastico per Didattica Digitale Integrata (DDI), previsto dalle Linee Guida, le specifiche modalità di attivazione nei casi di necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.
- predispone all'interno dell'edificio scolastico adeguata cartellonistica indicante le vie di accesso e uscita;
- predispone che durante l'eventuale visita di esterni il personale in servizio verifichi:
  - gli accessi, registrando le generalità e i riferimenti telefonici dei visitatori su apposito registro per come previsto;
  - che il visitatore acceda ai locali scolastici soltanto se munito di mascherina chirurgica;
  - raccomanda a tutte le persone che entrano a scuola di eseguire l'igiene delle mani prima di accedere agli ambienti: lavaggio delle mani con acqua e sapone per almeno 60 secondi o con l'uso di igienizzanti a base alcolica per almeno 30 secondi;

A tutto il personale è consigliata la misurazione della temperatura prima dell'ingresso a scuola, in presenza di sintomi compatibili con COVID-19 non ci si deve presentare in servizio, dandone pronta comunicazione agli Uffici di segreteria tempestivamente e, comunque, in mattinata prima dell'avvio dell'attività didattica.

## 9. AZIONI IN CASO DI SINTOMATOLOGIA DA COVID-19

### **STUDENTI.**

Nel caso in cui un alunno presenti in ambito scolastico un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C, oppure un sintomo riconducibile a COVID-19, saranno adottate le seguenti disposizioni:

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Referente scolastico di plesso per COVID-19.
- Il Referente scolastico di plesso per COVID-19 o altro componente del personale scolastico, deve telefonare immediatamente i genitori/tutore legale ed ospitare l'alunno nel locale d'isolamento dedicato.
- Si procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea da parte del personale scolastico individuato, munito di mascherina chirurgica, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- lo studente non deve essere lasciato da solo, ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19, il quale dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Il locale o l'area di isolamento sarà accuratamente igienizzata dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa. - I genitori, per la valutazione clinica, devono contattare il pediatra o il medico di famiglia che, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione. - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure



conseguenti.

### **PERSONALE SCOLASTICO**

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti in ambito scolastico un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C, oppure un sintomo riconducibile a COVID-19, dovrà allontanarsi immediatamente dall'Istituto indossando mascherina chirurgica e contattare il proprio medico curante per effettuare il test diagnostico ed avviare l'indagine epidemiologica.

In caso di test positivo, si avvia la ricerca dei contatti e la sanificazione della struttura scolastica, per la parte interessata. Il referente COVID-19 del plesso interessato fornirà al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei possibili contatti secondo le indicazioni dello stesso.

Tutti i contatti saranno posti in quarantena ed il Dipartimento di prevenzione deciderà la strategia più adatta allo screening del personale e degli studenti. Per il rientro in comunità è necessario il risultato negativo di due tamponi a distanza di 24h l'uno dall'altro. Se il test risulta negativo, il soggetto con sintomatologia riconducibile a COVID-19 rimarrà a casa fino a guarigione clinica e conferma negativa di un secondo test diagnostico.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, per il rientro in comunità è necessaria un'attestazione del pediatra o del medico curante che autorizzi il rientro, poiché è stato seguito il percorso diagnostico e terapeutico per prevenzione COVID-19.

## **10. REGOLAMENTAZIONE ACCESSI AI PLESSI SCOLASTICI**

La regolamentazione generale degli accessi segue quanto già stabilito nel protocollo di Intesa tra Ministero, sindacati e CTS di cui al verbale n° 34 del 12.07.2021 e n° 31 del 25.06.2021 oltre che dal rapporto ISS COVID n° 11/2021 per cui i criteri di massima da applicare saranno i seguenti:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Inoltre, l'accesso ai vari plessi scolastici e alle loro pertinenze è assolutamente vietato nel caso in cui si riscontrino

- presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19.
- contatti accertati negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenienza da zone a rischio che, saranno immediatamente segnalate dalle autorità locali di competenza.

L'ingresso a scuola di studenti e lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone e/o della certificazione verde in merito all'avvenuta vaccinazione,

secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza. Presso ogni plesso dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla scuola, compresi i genitori di tutti gli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici, dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di estrema necessità amministrativo-gestionale e operativa e subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 nella quale sarà specificato:

- di non provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo documento.

Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea saranno garantite tutte le procedure di sicurezza e organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

Al fine di controllare gli ingressi in istituto da parte di persone esterne è necessario:

- rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico il datore di lavoro dovrà informare immediatamente la scuola ed insieme dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

## **11. PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI INTERNI**

Dovrà essere garantita la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago, attraverso la predisposizione di un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Per la sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;

- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

Il personale in servizio ai plessi dovrà essere dotato del materiale necessario per le operazioni di pulizia mentre il DSGA avrà cura di verificare che il materiale di disinfezione fornito sia sempre presente; lo stesso personale incaricato provvederà a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Si consiglia che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per un tempo non ben definito, i luoghi e le aree potenzialmente soggetti a contaminazione da COVID-19 dovranno essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (mascherina chirurgica, guanti monouso, camice). Una volta utilizzati, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Per gli uffici e i laboratori sarà garantita la pulizia a fine turno di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detersivi e la sanificazione periodica.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento". A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti a igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, andrebbe integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

I servizi igienici, punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio dovranno essere oggetto di particolare attenzione per la pulizia giornaliera con prodotti specifici ed altamente igienizzanti.

I collaboratori scolastici all'ingresso di ogni ambiente aula dovranno certificare l'avvenuta igienizzazione/sanificazione del locale/attrezzature con orario e materiale utilizzato attraverso l'esposizione sugli ambienti di idoneo supporto cartaceo riportante data e ora delle operazioni di pulizia.

Gli utenti autorizzati prima di accedere e prima dell'utilizzo avranno cura di accertarsi che trattasi di ambiente sanificato e registrare la presenza e l'orario di uscita. I preposti e i collaboratori promuoveranno adeguata informazione e sorveglieranno al fine di garantire il rispetto dei protocolli di sicurezza posti in essere.

Nel caso di presenza di una persona con possibili sintomi da COVID-19 all'interno dei locali si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione. Ogni ora si provvederà ad arieggiare gli ambienti per almeno 5min.

## **12. DISPOSIZIONI SULL'USO DEI DPI E PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI**

Di seguito si fornisce una sintesi sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI) quali mascherina, guanti e dispositivi di protezione di occhi, viso e mucose (visiera), previsti per il personale scolastico, gli alunni e i visitatori esterni dell'istituto, come da indicazioni del documento di valutazione dei rischi e dal Comitato Tecnico Scientifico riunitosi il 31.08.2020 (rif. verbale CTS n. 104 del 02.09.2020) e del D.L. 111/2021.

E' fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie a tutti coloro che accedono negli edifici scolastici (personale scolastico, alunni, soggetti esterni: genitori, fornitori, operai manutenzione, ecc.).

Non sono soggetti all'obbligo di usare la mascherina i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina, e durante lo svolgimento di attività sportive (art. 1 comma 2 lett. A del D.L. 111/2021 – art. 3 lett. A nota 1237 del 13.08.2021).

Per ciò che concerne il Personale impegnato con studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dall'alunno con disabilità, sia per il personale docente che ATA si potranno utilizzare ulteriori dispositivi di protezione individuale quali:

- guanti in nitrile;
- visiere, ovvero dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose, che vanno periodicamente disinfettate.

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia o dal medico curante.

L'uso della mascherina e degli ulteriori dispositivi di protezione individuale, deve essere accompagnato da un diffuso e partecipato senso civico nonché dal rigoroso rispetto da parte di tutta la comunità scolastica e non scolastica, delle misure basilari di prevenzione e di protezione del contagio, ovvero:

1. La rigorosa igiene delle mani e degli ambienti;
2. Limitazione degli accessi dei visitatori esterni (genitori, fornitori, operai, ecc.);
3. Divieto di accesso in presenza di sintomi, contatti stretti con positivi, provenienza zone a rischio, ecc.
4. Etichetta respiratoria (tossire e/o starnutire nell'incavo della piega del gomito).

Il rispetto delle misure di sicurezza e la fattiva collaborazione di tutti è fondamentale per salvaguardare la salute dell'intera comunità, in particolare dei soggetti più fragili e a rischio contagio.

Per ciò che concerne le precauzioni igieniche personali: a tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali a uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

Tutti gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

Agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola.

### **13. SPAZI COMUNI E MOVIMENTAZIONI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO**

L'accesso agli spazi comuni comprese le aree ingresso e socializzazione, cortile e palestra è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di almeno 1 metro tra le persone che li occupano.

Gli spostamenti all'interno della struttura scolastica devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni fornite per prevenire il contagio.

A ciascun plesso sono assegnati dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica, attraverso i quali gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

Al personale scolastico docente e non docente è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso la via di pertinenza. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

Agli studenti è fatto rigoroso il divieto di transitare da una classe all'altra, rimanendo per la durata dell'orario scolastico nell'aula assegnata alla propria classe, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina:

- in uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe, solo se accompagnati dall'insegnante;
- negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della scuola o chiedendo il permesso all'insegnante; o ai servizi igienici;

Tutti gli studenti durante il cambio dell'ora restano in aula al loro posto.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

Per le attività di educazione fisica, sono privilegiate le attività sportive individuali rispettando comunque un distanziamento di 2 metri se al chiuso e di 1 metro all'aperto. Secondo quanto previsto nel documento ISS del 01.09.2021, per l'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, si fa riferimento alle misure di contenimento individuate nel documento CTS del 28 maggio 2020 e richiamate nel Piano Scuola 2020-2021 adottato con D.M. 26 giugno 2020.

#### 14. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO E UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI

Nel caso di attività didattiche realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, è necessario certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione dovranno essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, a titolo precauzionale si prevede di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche. In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso, comprovata da parte dei soggetti utilizzatori con appositi report certificati da consegnare al Dirigente Scolastico.

Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (ad esempio, in zona gialla o arancione).

#### 15. OPERAZIONI DI INGRESSO E USCITA DEGLI ALUNNI

Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici di norma consentito cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. In caso di arrivo in anticipo, gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina all'interno delle pertinenze della scuola in particolare negli spazi antistanti.

Gli studenti devono provvedere prima del suono della campanella d'ingresso a rifornirsi dell'occorrente per la merenda e/o per materiale necessario allo svolgimento della lezione.

Al suono della campana di ingresso gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso le vie di ingresso segnalate, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.

Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

A partire dal suono della campanella di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli studenti devono rispettare il distanziamento fisico.

Gli studenti di ciascuna classe, sulla base di un apposito orario di uscita, in maniera rapida e ordinata e rispettando il distanziamento fisico possono lasciare l'aula attraverso le vie di uscita assegnate a ciascun piano. Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni agli edifici.

A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni.



## 16. ATTIVITA' DIDATTICA

Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche gli studenti e i docenti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna e gli altri strumenti didattici di uso comune e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento. Non è possibile organizzare i banchi in modo diverso rispetto a come previsto e il docente si vigilerà sul posizionamento corretto dei banchi.

Durante le attività didattiche in locali della scuola in cui non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, i docenti e gli studenti sono, comunque, tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale.

Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione l'insegnante individua lo studente incaricato di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.

Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, indossando la mascherina e lavando le mani prima di entrare.

Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e, prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

Al fine di limitare assembramenti l'accesso di tutti gli studenti ai servizi igienici sarà regolamentato dai responsabili di plesso secondo un orario diverso per ogni classe o per ogni piano. E' consentito uscire anche durante l'orario di lezione previo permesso accordato dall'insegnante il quale incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

## **17. OPERAZIONI DI SORVEGLIANZA SANITARIA**

La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute. Vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia.

La sorveglianza sanitaria periodica non va interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale, sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio.

Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro, il RLS ed il RSPP.

Il medico competente segnala al DS situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e la scuola provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy e lo stesso applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie. Il medico competente, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori. Alla ripresa delle attività, è opportuno che sia coinvolto il medico competente per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID 19.

È raccomandabile che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età. Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone, secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettua la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione (Dlgs 81/2008 e s.m.i. , art. 41, c. 2 lett. e-ter), anche per valutare i profili specifici di rischiosità e comunque indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.

## **18. RICONOSCIMENTO E SUPPORTO DI SOGGETTI FRAGILI**

Il concetto di fragilità va individuato nelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti (due o più patologie) che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto, anche rispetto al rischio di esposizione a contagio.

In ragione di ciò, e quindi per questi cosiddetti "lavoratori fragili" è assicurata, a richiesta del lavoratore interessato, la sorveglianza sanitaria eccezionale attraverso il Medico Competente incaricato da questo Istituto.

## **19. DISPOSIZIONI FINALI**

Per gli opportuni e specifici riferimenti si fa esplicito rinvio alla normativa/documenti e manuali elaborati da questa istituzione e per come citati nell'apposito paragrafo "riferimenti normativi" e pubblicati anche in progress sul sito della scuola.

Le indicazioni presenti in questo documento sono realizzate a normativa vigente, pertanto suscettibili di aggiornamento a seguito delle fasi di monitoraggio, dei mutamenti del quadro normativo, della pubblicazione di ulteriori documenti di riferimento e dell'evoluzione della pandemia.

Le stesse sono da intendersi prescrittive nei confronti di tutti i soggetti richiamati, ciascuno per gli ambiti di competenza, e la mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati, può portare a sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le

studentesse e gli studenti con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Tutto il personale della scuola, inoltre, chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento e a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico di eventuali violazioni affinché questi possa procedere altrettanto tempestivamente.

05.09.2021\_ REV. 05(RSPP)