

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 3 di TAURIANOVA

- Ufficio di Piano -

Piazza Libertà – 89029 Taurianova (RC)

Tel. 0966/618025 – Fax 0966/618056

PEC: servizisociali.comune.taurianova@asmepec.it

AVVISO PUBBLICO

PER L'AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO ED ACCREDITAMENTO DEI SOGGETTI EROGATORI DI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N° 3 CON CAPOFILA COMUNE DI TAURIANOVA.

SI RENDE NOTO

che, in attuazione della Legge Regionale 29 marzo 2013 n° 15 recante Norme sui Servizi Educativi per la prima infanzia, e del Regolamento n° 9 dell'11 settembre 2013 finalizzato alla definizione dei requisiti organizzativi e strutturali di tutti i servizi educativi per la prima infanzia e delle procedure per l'autorizzazione al funzionamento e per l'accreditamento, il Distretto Socio Sanitario n° 3 con Capofila Taurianova (comprendente i Comuni di Cittanova, Cosoleto, Delianuova, Molochio, Oppido Mamertina, Santa Cristina d'Aspromonte, Scido, Taurianova, Terranova Sappo Minulio e Varapodio), al fine di implementare l'offerta dei servizi educativi per la prima infanzia sul territorio, intende:

- *procedere al rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e dell'autorizzazione all'accreditamento per i servizi territoriali pubblici e privati, rivolti alla prima infanzia (minori 0-3 anni), in possesso dei requisiti strutturali e organizzativi, previsti dalla normativa vigente,*
- *istituire i registri:*
 - 1) *dei soggetti autorizzati a gestire i servizi socio-educativi per la prima infanzia (nidi, micro nidi, e sezioni primavera);*
 - 2) *dei soggetti accreditati;*
 - 3) *dei servizi integrativi che hanno presentato segnalazione certificata di inizio attività.*

All'uopo, con disposizione adottata dalla Conferenza dei Sindaci in data 06.11.2013, gli stessi hanno avviato le procedure per l'istituzione del gruppo tecnico per attività di consulenza sulle procedure di autorizzazione e accreditamento, per il funzionamento e per l'accesso a finanziamenti/contributi pubblici. L'accreditamento e l'inserimento nei relativi registri, altresì, sono indispensabili per sottoscrivere convenzioni con i Comuni del Distretto o per poter offrire servizi acquistabili con titoli sociali (voucher) spendibili direttamente da parte delle famiglie.

ART. 1 - Oggetto

Oggetto dell'autorizzazione al funzionamento, accreditamento ed iscrizione ai registri sono i servizi educativi per la prima infanzia indicati negli artt. dal 4 al 7 della Legge Regionale sopracitata come nidi d'infanzia, micro nidi e servizi integrativi, aventi sede nel Distretto Socio Sanitario n° 3.

ART.2 – Soggetti ammessi a presentare richiesta

Possono presentare istanza per il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento e all'accreditamento, ovvero segnalazione certificata di inizio attività, i soggetti, pubblici e privati, in possesso dei requisiti previsti al successivo art.3.

ART.3 - Requisiti

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 3 di TAURIANOVA

- Ufficio di Piano -

Piazza Libertà – 89029 Taurianova (RC)

Tel. 0966/618025 – Fax 0966/618056

PEC: servizisociali.comune.taurianova@asmepec.it

Il rappresentante legale del servizio che richiede l'autorizzazione/accreditamento ovvero presenta la segnalazione certificata di inizio attività dovrà attestare di possedere i requisiti sotto indicati, per ciascuna delle fattispecie oggetto del presente avviso.

Autorizzazione al funzionamento:

- *scopo sociale, desumibile dallo Statuto, congruente con la tipologia di servizio per la quale il soggetto intende essere autorizzato;*
- *iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;*
- *mancata sussistenza di procedimenti o provvedimenti, ai sensi del DPR n° 252/1998 e D.L.gs 490/1994 e ss.mm.ii., relativi eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa;*
- *mancata sussistenza di ciascuna delle condizioni che sono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi previsti dall'art.38 del decreto legislativo n. 163/2006;*
- *disporre di spazi aventi i requisiti previsti dalla vigente normativa regionale, nonché rispondenti alle caratteristiche disposte dalla normativa di livello comunitario e nazionale, per la tipologia di servizio che si intende attivare o gestire in relazione al numero dei bambini accolti;*
- *aver elaborato idoneo progetto pedagogico-educativo;*
- *disporre del personale in possesso dei titoli di studio previsti dalla vigente normativa regionale;*
applicare al personale il contratto collettivo nazionale di settore, secondo il profilo professionale di riferimento;
- *applicare il rapporto numerico tra educatori e bambini iscritti come indicato nelle norme regionali in vigore;*
- *aver elaborato idoneo piano di formazione per il personale e di programmazione delle attività;*
- *adottare, qualora vengano forniti uno o più pasti, una tabella dietetica approvata dall'ASP;*
- *avere adeguata copertura assicurativa del personale e degli utenti.*

Accreditamento:

- *aver ottenuto idonea autorizzazione al funzionamento;*
- *aver predisposto la Carta dei Servizi;*
- *accogliere tutti i bambini senza distinzione di sesso, cultura e religione, prevedendo in presenza di bambini con patologie certificate, a secondo della gravità e della patologia, un unità di personale in più;*
- *garantire la presenza di un coordinatore pedagogico, che effettui attività di supervisione a favore del personale;*
- *aver elaborato idoneo piano di formazione per il personale.*

Segnalazione certificata di inizio attività:

- *scopo sociale, desumibile dallo Statuto, congruente con la tipologia di servizio per la quale il soggetto intende segnalare attività;*
- *mancata sussistenza di procedimenti o provvedimenti, ai sensi del DPR n° 252/1998 e D.L.gs 490/1994 e ss.mm.ii., relativi eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa;*
- *mancata sussistenza di ciascuna delle condizioni che sono causa di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi previsti dall'art. 38 del decreto legislativo n° 163/2006;*
- *disporre di spazi aventi i requisiti previsti dalla vigente normativa regionale, nonché rispondenti alle caratteristiche disposte dalla normativa di livello comunitario e nazionale,*

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 3 di TAURIANOVA

- Ufficio di Piano -

Piazza Libertà – 89029 Taurianova (RC)

Tel. 0966/618025 – Fax 0966/618056

PEC: servizisociali.comune.taurianova@asmepec.it

per la tipologia di servizio che si intende attivare o gestire in relazione al numero dei bambini accolti;

- *avere elaborato idoneo progetto pedagogico-educativo;*
- *disporre del personale in possesso dei titoli di studio previsti dalla vigente normativa regionale;*
- *applicare al personale il contratto collettivo nazionale di settore, secondo il profilo professionale di riferimento;*
- *applicare il rapporto numerico tra educatori e bambini iscritti così come indicato nelle norme regionali in vigore;*
- *aver elaborato idoneo piano di formazione per il personale e di programmazione delle attività;*
- *adottare, qualora vengano forniti uno o più pasti, una tabella dietetica approvata dall'ASP;*
- *avere adeguata copertura assicurativa del personale e degli utenti.*
-

ART.4 - Registro dei soggetti autorizzati/accreditati

I servizi educativi per la prima infanzia, che abbiano ottenuto idonea autorizzazione al funzionamento e/o accreditamento verranno inseriti in apposito registro, suddiviso in tre Sezioni:

-Nidi (comprese le sezioni primavera);

-Micro nidi;

-Servizi integrativi.

I registri dei soggetti autorizzati a gestire i servizi educativi per la prima infanzia, dei soggetti accreditati e dei servizi integrativi che hanno presentato segnalazione certificata di inizio attività avranno decorrenza dalla data dell'atto di approvazione dello stesso e verranno aggiornati con cadenza trimestrale. Eventuali modifiche relative ai requisiti strutturali e organizzativi devono essere comunicati dal Gestore al Comune Capofila entro 30 giorni dalla variazione. Annualmente verrà richiesta l'attestazione, mediante autocertificazione da parte del Soggetto accreditato, del mantenimento dei requisiti strutturali ed organizzativi di cui al precedente art.3.

La durata dell'autorizzazione/accreditamento avrà una decorrenza dal momento del rilascio dei medesimi e sarà pari a tre anni, salvo eventuale risoluzione da parte del Soggetto o revoca da parte della gruppo tecnico per il venire meno di uno o più requisiti strutturali e/o organizzativi previsti nel presente avviso, ai sensi della normativa vigente.

ART.5 – Modalità di presentazione delle richieste

I soggetti interessati possono presentare richiesta presso l'ufficio protocollo del Comune di Taurianova (capofila) con consegna a mano o spedita a mezzo raccomandata A/R. L'istanza dovrà essere presentata, a firma del legale rappresentante, utilizzando uno degli appositi moduli (All. A/B/C), corredata da tutti i documenti richiesti.

Il modulo per la presentazione della domanda è scaricabile dal sito istituzionale di ciascuno dei Comuni del Distretto.

Il presente Avviso ha validità fino all'eventuale approvazione da parte della Regione di nuovi criteri rispetto ai quali si rendesse necessario modificare conseguentemente anche i requisiti già stabiliti. Pertanto la facoltà di presentare richiesta per il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento/accreditamento ovvero segnalazione certificata di inizio attività resta sempre aperta.

Tuttavia, stante l'approssimarsi della scadenza fissata dal Ministero dell'Interno al 14 dicembre 2013 per la presentazione della proposta di intervento nell'ambito del piano di Azione per la

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 3 di TAURIANOVA

- Ufficio di Piano -

Piazza Libertà – 89029 Taurianova (RC)

Tel. 0966/618025 – Fax 0966/618056

PEC: servizisociali.comune.taurianova@asmepec.it

Coesione “Servizi di cura per l’infanzia”, i soggetti interessati ad eventuale coinvolgimento nelle azioni previste dal medesimo programma sono invitati a presentare istanza entro e non oltre il 22.11.2013

ART.6 - Controllo

Ai sensi di quanto previsto all’art.71 del D.P.R., laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l’Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non corrispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall’art.76 del D.P.R. 445/2000.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall’Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART.7 - Esclusioni

Saranno escluse le istanze incomplete o prive degli allegati richiesti.

ART. 8 – Tutela della Privacy

I dati di cui il Capofila entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 196/2003 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

Il titolare del trattamento è il Comune di Taurianova in qualità di Capofila del Distretto. Il responsabile del trattamento è il Sig. Giosuè Delfino.

Costituiscono allegati al presente Avviso:

- Domanda di autorizzazione al funzionamento per servizi educativi per la prima infanzia (allegato A);*
- Domanda di accreditamento per servizi educativi per la prima infanzia (allegato B);*
- Segnalazione di inizio attività per servizi integrativi per la prima infanzia (allegato C).*

Taurianova, 14 Novembre 2013

IL RESPONSABILE DEL TERZO SETTORE

Giosuè Delfino