




 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"
 Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC)



Criteri per la valorizzazione del merito (Legge 107/2015) A.S. 2019/20						
AREA EX L.107	DESCRITTORI	RUBRICA VALUTATIVA			EVIDENZA	Esempi
		NO	IN PARTE	SI		
	QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO (9)					
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	Ha una tenuta efficace della documentazione didattica che offra evidenza delle innovazioni praticate (didattica laboratoriale, cooperative learning...)	0	1	2	Verbali dei consigli di classe, programmazioni disciplinari e di classe, relazioni finali, materiale didattico prodotto	
	Realizza attività multidisciplinari/interdisciplinari, anche in collaborazione con colleghi	0	1	2		
	Diversifica la proposta didattica per favorire lo sviluppo delle competenze di tutti gli studenti	0	1	2		

Mette in atto in modo efficace strumenti dispensativi e/o compensativi adeguati alla disciplina che insegna con modalità documentate	0	1	2		
Tiene con autorevolezza e senza problemi la disciplina in classe	0	1	2		
Esercita una leadership educativa molto coinvolgente	0	1	2		
Riesce a gestire conflitti in classe e a promuovere un clima positivo nel gruppo	0	1	2		
Mette in atto strategie specifiche e documentate per predisporre un ambiente di apprendimento efficace	0	1	2		
Coinvolge gli studenti nelle attività di apprendimento, ne sostiene la motivazione, mediante interventi di supporto favorisce l'autonomia e la responsabilizzazione	0	1	2		
APPORTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (5)					
Partecipa ad azioni progettuali di sistema relative agli snodi strategici del P.T.O.F (progetti nazionali, europei, interculturali)	0	1	2		

	Realizza progetti didattici specifici e documentati con metodologie laboratoriali innovative ed efficaci per la classe	0	1	2		
	Contribuisce alle azioni di miglioramento che la scuola realizza	0	1	2		
	Realizza attività in orario extrascolastico per l'ampliamento dell'offerta formativa e della prevenzione della dispersione scolastica	0	1	2		
	Partecipa con gli alunni a concorsi, gare, eventi	0	1	2		
	SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI (3)					
	Realizza attività per il recupero delle situazioni di svantaggio, con esito positivo	0	1	2	Ad es. gruppi di lavoro sul curriculum, attività di recupero innovative	Verbali dei consigli di classe, programmazioni disciplinari e di classe, relazioni finali, materiale didattico prodotto
	Realizza attività di personalizzazione e individualizzazione nei confronti di disabili, BES e DSA, con esito positivo	0	1	2		
	Coinvolge gli studenti nella riflessione sul proprio rendimento (impostazione di una didattica meta cognitiva)	0	1	2		
	RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI (3)					

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Svolge percorsi di potenziamento delle competenze degli studenti, in orario curricolare e/o extracurricolare, con risultati positivi	0	1	2	Realizzazione di percorsi di potenziamento tematici o metodologici, singolarmente o con altri docenti. La validità dei risultati è valutata dal DS, che può ricorrere a interviste degli studenti.	Progettazione Presenze studenti Relazioni finali Eventualmente interviste a studenti Delibere organi collegiali Documentazione attività svolta
	Attua un coinvolgimento efficace degli studenti per un apprendimento in contesto, mirato allo sviluppo/potenziamento di reali competenze	0	1	2		
	Ottiene il miglioramento del livello di maturazione degli alunni rispetto alla situazione di partenza	0 = PEGGIORAMENTO 1 = SENZA VARIAZIONI 2 = MIGLIORAMENTO				
	INNOVAZIONE METODOLOGICA(4)					
	Utilizza le sue competenze digitali in modo efficace sia nell' insegnamento delle discipline sia come supporto del ruolo professionale	0	1	2		
Usa strumenti diversificati nella valutazione (anche assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, prove per classi parallele...)	0	1	2			
Si impegna nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica.	0	1	2			

	Si impegna in progetti di ricerca metodologica e didattica ad es. in collaborazione con Università, in progetti transnazionali europei	0	1	2		
	BUONE PRATICHE (2)					
	Mantiene relazioni positive improntate a principi di lealtà, collaborazione e fiducia con i colleghi e tutto il personale scolastico	0	1	2		
	Mantiene relazioni positive improntate a principi di trasparenza, collaborazione e rispetto con i genitori	0	1	2		
	RESPONSABILITÀ NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO (5)					
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Assunzione di compiti e di responsabilità in commissioni, progetti, gruppi di lavoro	0	1	2		
	Assunzione di compiti e di responsabilità nel supporto organizzativo al dirigente in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico.	0	1	2		
	Ha ricoperto incarichi	Collaboratore del DS (5) - Fiduciario di plesso (4) - Funzione Strumentale (3) - Coordinatore di classe (3) - Referente per il sostegno (3) - Referente per le Prove Invalsi (3) - Referente Educazione Legalità/Salute (3) - Coordinatore didattico Qualifica Professionale (3) - Animatore digitale (3) - Tutor neoassunti (2) - Coordinatore di Dipartimento (2) - Coordinatore Prove comuni (2) - Referente di progetto (1) - Tutor interno ASL (1) - Tutor per il PFI - IPA (1)				

Porta a termine gli impegni assunti con autonomia e nel rispetto di tempi e scadenze	0	1	2		
E' sempre presente (lezioni, riunioni)	0 = oltre 30 gg di assenza 1 = da 16 a 30 gg di assenza 2 = da 9 a 15 gg di assenza 4 = da 1 a 8 gg di assenza 5 = sempre presente (non vengono conteggiate le assenze per motivi istituzionali)				
RESPONSABILITÀ NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE (5)					
Desidera migliorare la propria professionalità, curando la sua formazione continua	0 = Fino a 25 h 1 = da 26 h a 40 h 2 = da 41 h a 60 h 3 = da 61 h a 80 h 4 = da 81 h a 100 h 5 = oltre 100 h			Partecipazione ad iniziative di aggiornamento/formazione	
Partecipa attivamente a commissioni di lavoro/studio	0	1	2	Attestati Titoli di studio Firme di presenza	La formazione deve risultare strutturale Ad es. attività come relatore, tutor, coordinatore di gruppi di lavoro
Coordina gruppi di lavoro su specifici progetti e/o pratiche didattiche	0	1	2		

Partecipa in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno.	0	1	2		
Ha spirito di iniziativa, promuove progettualità innovative che hanno comportato un impatto positivo sul miglioramento organizzativo e didattico	0	1	2		

DOCENTE	AREA	DESCRITTORI	RUBR
			SI

ICA VALUTATIVA	
----------------	--

NO

IN PARTE

TOTALE

criteri		
peso dei criteri*		
N,	cognome	nome
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		