



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "GEMELLI CARERI"**  
Corso Aspromonte - 89014 Oppido Mamertina (RC) - Tel. 096686186  
email: [rcis02200t@istruzione.it](mailto:rcis02200t@istruzione.it) pec: [rcis02200t@pec.istruzione.it](mailto:rcis02200t@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.isoppido.it](http://www.isoppido.it)



Prot. n. 2915/C27

Oppido Mamertina 06/05/2017

*Agli alunni delle classi seconde dell'istituto*

*Ai docenti*

*Al sito web*

*E p.c. al Direttore S.G.A Italo Modafferi*

**OGGETTO:** RILEVAZIONE NAZIONALE INVALSI 2016 – 17  
L'ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA DI SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE  
INDIVIDUAZIONE DOCENTI SOMMINISTRATORI

Si informano tutti i docenti che **MARTEDÌ 09 MAGGIO 2017** si svolgeranno le prove INVALSI di italiano e matematica nelle classi seconde.

*La rilevazione degli apprendimenti degli studenti avviene in ottemperanza del D.M. 85/2012 e del D.P.R. 80/2013, per essere uno strumento essenziale di conoscenza su cui attivare interventi di continuo miglioramento. Costituisce inoltre un ulteriore elemento per aiutare la scuola nel processo di autovalutazione.*

**Data della rilevazione nella Scuola Secondaria di secondo grado**

**MARTEDÌ 09 MAGGIO 2017** svolgimento, nell'ordine indicato, delle seguenti prove:

- Prova di Matematica;
- Prova di Italiano;

**TEMPIFICAZIONE DELLE OPERAZIONI**

DALLE ORE    ALLE ORE  
8:00            9:00

**LUOGO:** Ufficio vicepresidenza

**DOCENTI IMPEGNATI :** SOMMINISTRATORI

**ATTIVITÀ**

- a. apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro alla presenza del Dirigente Scolastico (o da un suo delegato) e dell'insegnante somministratore convocato dalla dirigenza.
- b. etichettatura dei fascicoli alla presenza del Dirigente scolastico (o di un suo delegato);
- c. consegna dei fascicoli al docente somministratore
- d. consegna dell'**Elenco studenti** ai docenti somministratori

DALLE ORE ALLE ORE  
9:00 10:30

**LUOGO:** AULE DIDATTICHE  
**SVOLGIMENTO DELLA PROVA**  
**Prova di Matematica**  
(durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 90 minuti);  
**Strumenti consentiti per lo svolgimento della prova di matematica nella classe II della scuola secondaria di secondo grado**  
Durante lo svolgimento della prova di matematica nella **classe II della scuola secondaria di secondo grado** è consentito l'uso dei seguenti strumenti<sup>1</sup>:

1. **Righello (STRUMENTO FORTEMENTE CONSIGLIATO PER UN ADEGUATO SVOLGIMENTO DELLA PROVA)**
2. **Squadra.**
3. **Compasso.**
4. **Goniometro.**
5. **Calcolatrice. (STRUMENTO FORTEMENTE CONSIGLIATO PER UN ADEGUATO SVOLGIMENTO DELLA PROVA)**

**È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite *bluetooth*, *wireless*, ecc.).**  
**NON E' CONSENTITO L'USO DI: Cellulari, Vocabolari, Matite, Gomme, Cancellini, fogli aggiuntivi, l'uscita dall'aula con i materiali del SNV.**

- **prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove di Italiano affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo.** Infatti per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti (**Fascicolo 1, Fascicolo 2, Fascicolo 3, Fascicolo 4, Fascicolo 5**) composti dalle stesse domande ma poste in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta permutate in modo differente. La versione della prova è riportata per esteso sulla copertina (ad esempio **Fascicolo 1** oppure **Fascicolo 2**, ecc.) e da un codice (ad esempio **ITA10F1**, ossia prova di Italiano per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado fascicolo 1, oppure, **ITA10F3**, ossia prova di Italiano per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado fascicolo 3) posto in basso a sinistra di ogni facciata interna del fascicolo;
- **se in seguito alla distribuzione agli allievi dei fascicoli etichettati ci si rende conto che due studenti vicini (ossia o del banco a fianco o di quello immediatamente davanti o dietro) hanno la stessa versione di una prova (ad esempio hanno entrambi il fascicolo 3), spostare gli allievi di banco, affinché il problema sia risolto.**

prestare la massima attenzione al momento della distribuzione dei fascicoli affinché tutti gli strumenti (tre per ogni studente<sup>11</sup>), che saranno di volta in volta consegnati allo stesso alunno, abbiano anche il medesimo codice identificativo. Per questo, a ogni somministrazione, va fatto l'appello degli alunni per la consegna del fascicolo seguendo sempre l'ordine dell'Elenco studenti<sup>12</sup> stampato dalla Segreteria. Pertanto, GLI STRUMENTI DEVONO ESSERE CONSEGNATI A CIASCUN ALLIEVO AVENDO CURA DI CONTROLLARE CHE IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO RIPORTATO NELL'ELENCO STUDENTI. TALE OPERAZIONE È OLTREMODO IMPORTANTE PER GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA RACCOLTA DEI DATI E DELLE SUCCESSIVE ANALISI.

DALLE ORE ALLE ORE  
10:30 11:00

**PAUSA**

DALLE ORE ALLE ORE  
11:00 12:30

**Prova di Italiano**  
(durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 90 minuti)  
**LUOGO:** AULE DIDATTICHE  
**SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

- **prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione delle prove di Italiano affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo.** Infatti per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti (**Fascicolo 1, Fascicolo 2, Fascicolo 3, Fascicolo 4, Fascicolo 5**) composti dalle stesse domande ma poste in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta permutate in modo differente. La versione della prova è riportata per esteso sulla copertina (ad esempio **Fascicolo 1** oppure **Fascicolo 2**, ecc.) e da un codice (ad esempio **ITA10F1**, ossia prova di Italiano per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado fascicolo 1, oppure, **ITA10F3**, ossia prova di Italiano per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado fascicolo 3) posto in basso a sinistra di ogni facciata interna del fascicolo;
- **se in seguito alla distribuzione agli allievi dei fascicoli etichettati ci si rende conto che due studenti vicini (ossia o del banco a fianco o di quello immediatamente davanti o dietro) hanno la stessa versione di una prova (ad esempio hanno entrambi il fascicolo 3), spostare gli allievi di banco, affinché il problema sia risolto.**
- **prestare la massima attenzione al momento della distribuzione dei fascicoli affinché tutti gli strumenti (tre per ogni studente<sup>11</sup>), che saranno di volta in volta consegnati allo stesso alunno, abbiano anche il medesimo codice identificativo.** Per questo, a ogni somministrazione, va fatto l'appello degli alunni per la consegna del fascicolo seguendo sempre l'ordine dell'Elenco studenti<sup>12</sup> stampato dalla Segreteria. Pertanto, GLI STRUMENTI DEVONO ESSERE CONSEGNATI A CIASCUN ALLIEVO AVENDO CURA DI CONTROLLARE CHE IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO RIPORTATO NELL'ELENCO STUDENTI. TALE OPERAZIONE È OLTREMODO IMPORTANTE PER GARANTIRE LA CORRETTEZZA DELLA RACCOLTA DEI DATI E DELLE SUCCESSIVE ANALISI.

## ORARIO SCOLASTICO E DI SERVIZIO

L'orario di servizio delle sedi **resta invariato** ma sarà opportunamente riorganizzato, in funzione dell'espletamento delle prove.

## SOMMINISTRATORI

PROVA	ORARIO	CLASSI	DOCENTE
MATEMATICA	9.00 - 11.00	2A LICEO	MORABITO Fortunata
		2A ITIS	BATTAGIA Santa
		2B ITIS	MAZZEO Ester Paola
		2C ITIS	TRIPODI Wanda
		2AM	CORICA Carmela
		2BM	GIOFFRÈ Rosa
		2AG	TOSCANO Massimo
		2AA	ACCARDO Salvatore
		2BA	POSTORINO Giuseppina

PROVA	ORARIO	CLASSI	DOCENTE
ITALIANO	11:00 - 12.30	2A LICEO	CASELLA Pietro
		2A ITIS	MUZZUPAPA Rosa
		2B ITIS	ZUCCO Angelo
		2C ITIS	DONATO Giuseppa
		2AM	MAMONE Annunziata
		2BM	BELLANTONE Roberto
		2AG	DENI Vincenzo
		2AA	SOFIA Anna Maria
		2BA	BORGESE Tiziana

### Ritiro plichi dopo la somministrazione

Terminata la somministrazione, tutti i fascicoli vanno restituiti al docente responsabile INVALSI, delegato per tale attività; verranno custoditi in Vicepresidenza nella sede ITGC di Taurianova e in segreteria del LICEO per la sede di Oppido Mam, fino al momento della registrazione delle risposte degli alunni da parte dei docenti di italiano e di matematica

### Operazioni di correzione e di invio risultati

La correzione verrà effettuata dai docenti di italiano e di matematica in tempi autogestiti presso i locali della Scuola – **entro il 18 maggio**  
Dopo la correzione i tabulati Invalsi saranno inviati on-line dai docenti delle classi interessate alle prove.

### Coordinamento operazioni

La prof.ssa Saladino Maria Gabriella, per la sede di Oppido, e la prof.ssa Belziti Teresa, per la sede di Taurianova, su delega del DS, coordineranno tutte le operazioni e saranno di riferimento, nel corso delle prove per i docenti somministratori.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Ing. Pietro Paolo MEDURI*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)